

# GUIA DE ORIENTAÇÃO AOS PAIS DOS ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

liceu.g12.br

## Prezados pais:

Este manual contém uma série de informações essenciais para a organização da vida escolar de seus filhos.

Consideramos importante que discutam com eles as normas, práticas e recomendações que constam neste documento.

Ficamos à disposição para quaisquer esclarecimentos. Desejamos um bom ano a todos!

## HORÁRIOS E INFORMAÇÕES IMPORTANTES

### HORÁRIO DE ENTRADA E SAÍDA DOS ALUNOS

Período da Manhã: 7h às 12:45 (2<sup>af</sup> à 6<sup>af</sup>)

Tarde (3<sup>o</sup>ano): 14h às 15:50 (2<sup>af</sup> e 5<sup>af</sup>)

### ENTRADA E SAÍDA DE ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

Os alunos entram na escola pelo portão principal. Este ficará aberto das 6h30 às 7h para a entrada dos alunos do período da manhã.

Os alunos saem da escola pelo portão principal. O portão ficará aberto das 11h55 às 13h10 para saída dos alunos da manhã e entrada dos alunos da tarde. Após esse horário, os portões serão fechados e os alunos que ainda não foram embora deverão esperar pelos pais dentro do prédio e próximo à portaria.

Os pais devem esperar pelos filhos no portão de entrada. Contamos com a colaboração de todos para que seja observada a pontualidade nos horários.

### SAÍDAS ANTECIPADAS

Saídas antecipadas somente serão permitidas mediante comunicado dos pais ou responsáveis, por escrito, pessoalmente, mensagem via telefone ou aplicativos.

### ORGANIZAÇÃO DO TRÂNSITO NA ENTRADA E SAÍDA DA ESCOLA

Para maior agilidade e segurança, pedimos aos motoristas a gentileza do respeito as normas de trânsito.

- Não parar no meio da rua para deixar ou buscar seu filho(a);
- Não estacionar em cima das faixas de segurança;
- Lembrar que, do lado direito da avenida, ao estacionar para embarque e desembarque, as pessoas devem seguir pela calçada e atravessar pela faixa de pedestres, orientadas por funcionário da escola.

### ATRASOS

Alunos que chegam após o horário de início das aulas devem aguardar até as 7h15, quando todos os alunos atrasados são encaminhados para suas salas. Os que chegam depois disso, aguardam na Biblioteca e entram na segunda aula.

### FALTAS

Se o aluno faltar por motivo de viagem, será responsabilidade da família ajudá-lo a recuperar o conteúdo perdido nesse período. Viagens durante o período letivo devem ser evitadas.

No caso da falta ocorrer em dia de prova mensal ou trimestral, a mesma deverá ser requerida na secretaria, após o retorno à escola, mediante o pagamento de taxa.

Essa medida visa à melhor organização da rotina escolar dos alunos e do professor da turma.

### REGRAS DE FUNCIONAMENTO USO DO UNIFORME

O uso do uniforme é obrigatório.

É importante a cooperação dos pais para que os alunos venham trajados dentro das normas estabelecidas.

A camiseta deverá cobrir o cóis da calça; calça azul ou preta sem customizações (rasgos, bordados, brilhos, etc); bermuda de, no mínimo, 40 cm.

É permitido usar calça ou bermuda sem o logotipo do Liceu, desde que não tenha marca ostensiva.

Não serão permitidas alterações na camiseta (cortes e rasgos) e modelos de tamanho menor do que o usado pela (o) aluna (o), por exemplo: deixando a barriga à mostra.

Nos dias de frio poderá ser usado um casaco ou blusa mais pesada por cima da camiseta.

Para evitar perdas, as peças de uniforme devem ser marcadas de forma visível.

# GUIA DE ORIENTAÇÃO AOS PAIS DOS ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

liceu.g12.br

## LOCAIS DE VENDA

### CONFECÇÕES BORGES

Av. Manoel Conceição, 907/927 · Vila Rezende  
Fone: 3371-7099

### UNISPORT

Rua Boa Morte, 1622 · Centro  
Fone: 3432-6599

## OBJETOS NÃO PEDAGÓGICOS NA ESCOLA

O aluno não deve trazer nem utilizar nas dependências da escola, quaisquer objetos de uso não pedagógico ou de valor. O empréstimo, perda ou extravio desses bens será de inteira responsabilidade do aluno, eximindo-se a escola de qualquer obrigação de indenização ou reparação em caso de perda ou extravio.

Os alunos não devem manipular celulares ou outros aparelhos em sala de aula sem autorização do professor. Conforme o caso, o objeto pode ficar guardado com a Coordenação, sendo entregue somente no final do período.

## ACHADOS E PERDIDOS

Todos os materiais devem estar identificados. Se forem esquecidos em sala de aula ou no pátio, serão recolhidos e guardados por funcionários. Deverão ser procurados na hora da entrada, no recreio ou na saída junto à recepção. Após seis meses, os objetos que não forem procurados serão encaminhados para doação.

## LANCHE

Os alunos poderão trazer seu lanche de casa ou adquiri-lo na cantina. A orientação é que o lanche trazido de casa seja saudável.

## SAÚDE

### FICHA DE INFORMAÇÕES

No início das aulas, os responsáveis pelo aluno devem fornecer dados sobre a saúde do(a) aluno(a). Qualquer modificação importante ocorrida durante o ano deve ser comunicada à escola através da Coordenação.

## PEQUENOS FERIMENTOS

A assepsia de ferimentos leves será feita na escola.

## EMERGÊNCIAS

### HELPMÓVEL

Pensando no bem estar do nosso aluno, adquirimos mais um diferencial: o serviço de Helpmóvel. Este disponibiliza transporte e atendimento médico especializado 24 horas por dia. Os pais são imediatamente procurados e, em caso de ausência, as pessoas de confiança indicadas na ficha de informações.

## MEDICAMENTOS

Não estamos autorizados a ministrar qualquer tipo de medicamento.

## CASOS ESPECIAIS

Quanto aos alunos com problemas específicos de saúde, a escola deve receber orientação mais detalhada sobre como agir, bem como orientação médica autorizando a frequência nas atividades de rotina do seu grupo.

## DOENÇAS CONTAGIOSAS

Os casos de doença contagiosa devem ser imediatamente comunicados à escola. Se o aluno apresentar sintomas de doença contagiosa na escola, os pais serão avisados para que venham buscá-lo. O aluno só poderá retornar às aulas mediante atestado médico, informando que cessou a possibilidade de contágio.

## ALUNOS IMPOSSIBILITADOS DE PARTICIPAR DE ATIVIDADES FÍSICAS

Caso o aluno apresente problema de saúde que o impeça de praticar atividades físicas nas aulas de Educação Física, ou no intervalo, é necessário que seja apresentado um atestado para que as faltas sejam justificadas. Nesses casos, o retorno do aluno a essas atividades requer comunicação dos pais.

## ATUALIZAÇÃO DE ENDEREÇOS E TELEFONES

É de responsabilidade dos pais a atualização de endereços, telefones, nomes e referências de que a escola deve dispor.

Sempre que houver alguma alteração de telefones ou endereço, a secretaria deverá ser comunicada. A comunicação poderá ser feita pessoalmente ou pelo portal do aluno.

## ORIENTAÇÕES DE ESTUDO

### LIÇÕES DE CASA

As tarefas e lições de casa devem ser encaradas como parte importante do trabalho escolar e indispensáveis para o processo de aprendizagem. As tarefas dadas podem ser acompanhadas através do aplicativo IsCool.

Estas deverão ser feitas com seriedade, pois são também oportunidades de reflexões sobre os conteúdos.

Fazer lição de casa é estudar!

### EM CLASSE

Os alunos devem:

- Trazer os materiais para as aulas;
  - Dedicar-se às atividades de aula com interesse, concentração e motivação;
  - Escutar os professores e colegas em qualquer situação;
  - Corrigir atentamente as lições para perceber os acertos e as dificuldades;
  - Procurar sanar suas dúvidas nas aulas, evitando que se acumulem;
  - Anotar as tarefas perdidas e levar o material necessário para fazer as lições de casa.
- O material escolar eventualmente esquecido pelo aluno só poderá ser resgatado no horário normal de funcionamento da escola. Essa medida visa desenvolver o sentimento de responsabilidade do aluno em relação ao seu material escolar.

### ATIVIDADES CULTURAIS

Durante o ano, além das atividades no período escolar, haverá estudos do meio que complementarão o trabalho pedagógico realizado em sala de aula.

A atitude dos alunos nessas atividades também irá compor a sua avaliação geral.

## ATITUDES

A escola é um espaço social onde há interação e limites definidos dos papéis. Obedecer às regras estabelecidas para essa convivência é fundamental, pois o respeito a elas é que determina a harmonia, a organização e o sucesso do projeto da escola.

É essencial para um bom ambiente escolar, que se tratem as pessoas com as quais nos relacionamos da mesma forma como gostaríamos de ser tratados. O ambiente agradável, onde se desenvolvem boas relações e amizades, é fundamental para o bem-estar de todos que convivem no dia a dia.

Alunos com comportamentos incompatíveis com o bom andamento das atividades da escola podem ser advertidos oralmente, e, dependendo do caso, poderão ser afastados da atividade de que participam, com uma advertência por escrito aplicada pela Coordenação/ Direção.

## DISCIPLINA

Na vida moderna, é impossível sobreviver sem que se tenha incorporado hábitos disciplinados, como assiduidade, pontualidade, zelo no cumprimento do dever, respeito para com os demais, com o meio ambiente, etc.

A escola deixaria de cumprir sua missão se deixasse de transmitir esses valores e de encorajar esses comportamentos em seus alunos.

A maioria dos alunos já pratica bons hábitos em decorrência da educação recebida em casa. Porém, sempre ocorre que um ou outro tenta burlar as regras da boa convivência, chegando ocasionalmente a prejudicar colegas e o ambiente escolar.

Para esses, valem as proibições e as sanções disciplinares a seguir.

O aluno não deve:

- Desrespeitar colegas (agressão física, verbal ou virtual);
- Desrespeitar funcionários e o ambiente escolar;
- Ter comportamentos ou fazer brincadeiras que atrapalhem o bom andamento da aula.

Quando o aluno é advertido verbalmente pela Coordenação, é dever dele contar o ocorrido a seus pais.

Pais e mães instintivamente tendem a sair

# GUIA DE ORIENTAÇÃO AOS PAIS DOS ALUNOS DO ENSINO MÉDIO

liceu.g12.br

em defesa de seus filhos nas mais diversas situações. Recomendamos que não endossem os argumentos dos filhos em situações de conflito, sem antes ouvir o outro lado - professores e Coordenadores.

## ADVERTÊNCIAS

De acordo com o previsto no Regimento Escolar, é aplicada a penalidade de Advertência Escrita nos seguintes casos:

- Agressão grave (física, verbal ou virtual);
- Reincidência de atitudes inadequadas (depois do aluno já ter sido advertido verbalmente);
- Situações de provocações de cunho pessoal, com referência a características físicas ou emocionais.

O aluno recebe da Coordenação um documento escrito a ser mostrado aos pais e/ou responsáveis que, por sua vez, deverão tomar ciência dessa informação.

Em todos os casos, família e escola deverão se comunicar.

## DANOS AO PATRIMÔNIO

O aluno que danificar por livre e espontânea vontade qualquer patrimônio da escola, receberá uma advertência por escrito e será obrigado a pagar pelos danos causados.

Obs.: As punições dependerão da gravidade do ato cometido.

Em caso de reincidência em advertência por escrito, o aluno perderá o desconto sobre as mensalidades.

## AVALIAÇÃO

A avaliação é parte integrante do processo ensino- aprendizagem, e tem caráter formativo e contínuo.

As avaliações escritas (provas) verificam se o aluno absorveu o conteúdo ministrado nas aulas.

Além disso, a avaliação abrange a supervisão sistemática das atividades dos alunos, por meio da observação diária, utilizando instrumentos variados e escolhidos de acordo com cada objetivo.

## BOLETIM

Os conceitos finais que aparecem no boletim são o resultado de:

- Provas parciais;
- Trabalhos individuais e em grupo;
- Participação adequada e envolvimento nas aulas, atividades culturais e/ou nos Simulados Poliedros.

A participação em sala de aula e nas atividades culturais é avaliada segundo o nível de envolvimento com o trabalho em classe, em casa e a capacidade de cooperação com os colegas e professores.

## ATENDIMENTO AOS PAIS

Durante o ano, os pais ou responsáveis poderão solicitar entrevista com a Coordenação ou a Direção.

Em certos casos, podem ser convocados pela Coordenação/ Direção.

Todas as dúvidas de ordem pedagógica ou funcional deverão ser encaminhadas primeiramente aos próprios professores e, somente num segundo momento, à Coordenação.